

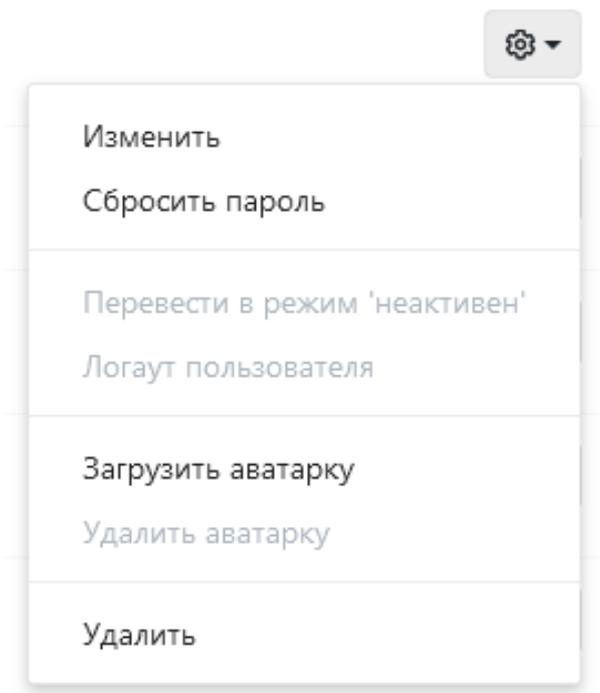
# Назначение роли

Для назначения роли:

1. У вас должны быть права **Администратора** в системной роли.
2. Перейдите в раздел **Пользователи** в панели навигации:



3. Найдите пользователя, на которого вы хотите назначить роль.
4. В выпадающем меню с действиями над этим пользователем выберите **Изменить**.



5. В открывшемся модальном окне измените роль пользователя.

### Изменение пользователя ✕

---

Имя:

Логин:

Должен совпадать с логином пользователя в Active Directory, если включена авторизация через Active Directory.

Почта:

Роль:

Подразделение:

(Не обязательно)

Должность:

(Не обязательно)

---

[Отмена](#)

6. Сохраните изменения.