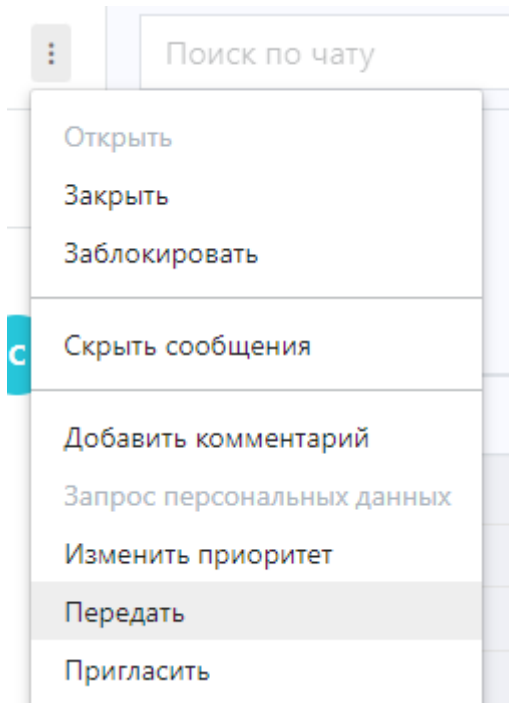
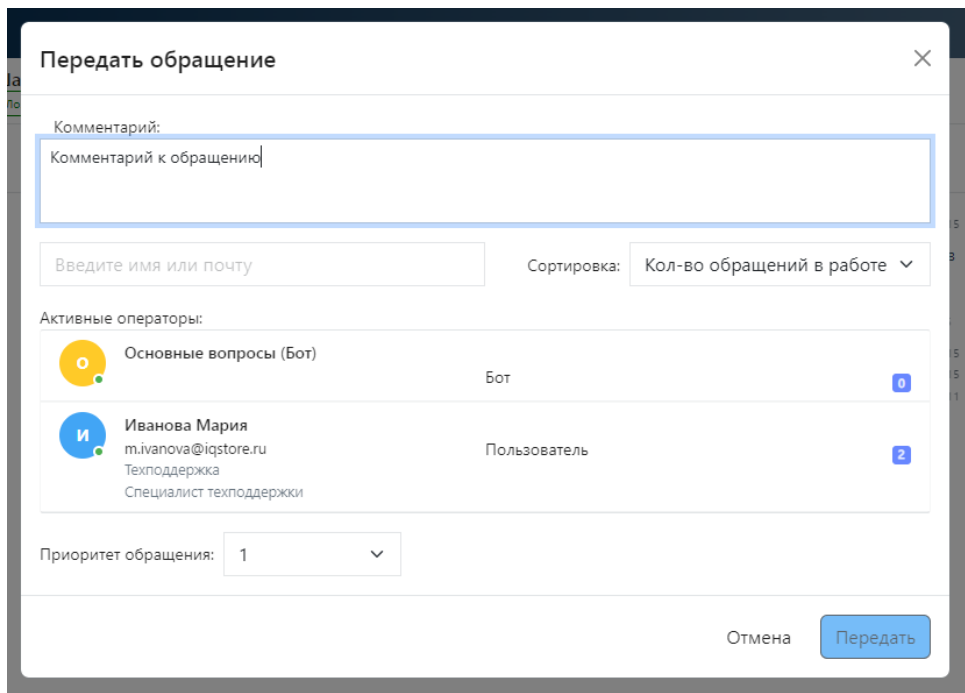


## Передача обращения

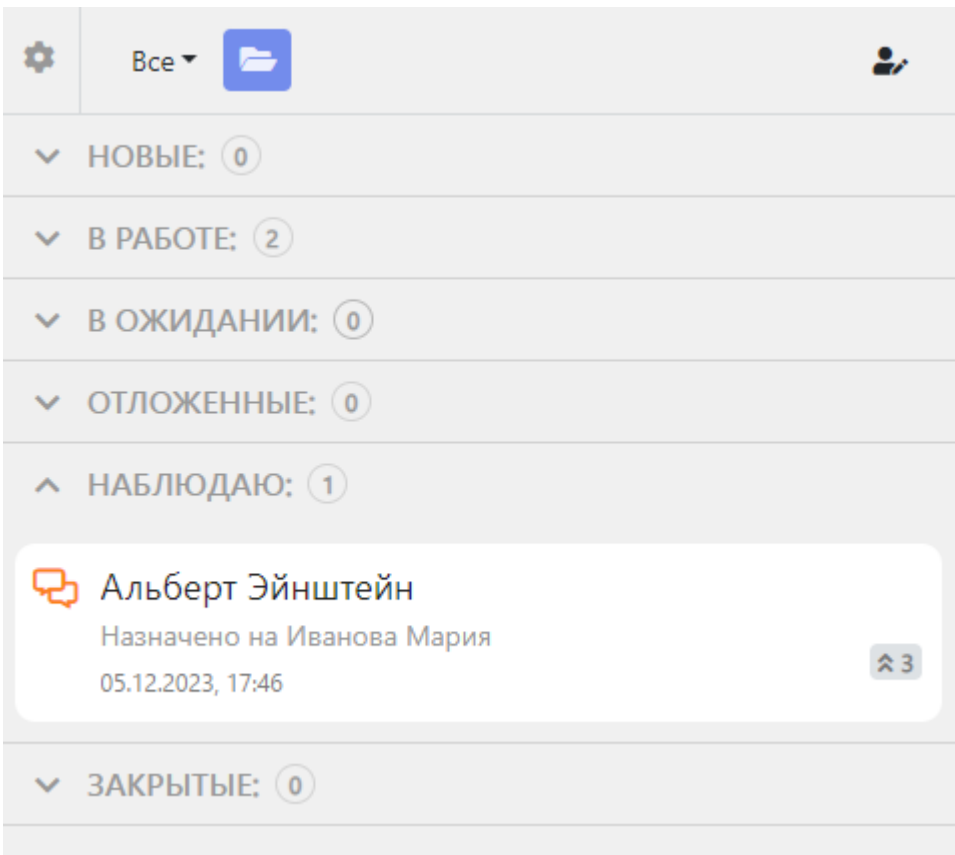
1	<p>В обращении, которое нужно передать, в меню "Действия" выберите пункт "Передать"</p>	
2	<p>Откроется окно передачи обращения</p> <p><b>Выберите на кого передать обращение</b></p> <p>В данном окне отображаются только активные пользователи</p>	

- у польз  
овате  
лей  
отобр  
ажает  
ся  
отдел  
и  
долж  
ность
- отобра  
жает  
ся  
сколь  
ко  
обра  
щени  
й в  
данн  
ый  
моме  
нт в  
работе
- можн  
о  
найти  
нужно  
го  
польз  
овате  
ля  
через  
поиск
- имеет  
ся  
сорти  
ровка  
по  
колич  
еству  
обра  
щени  
й в  
работ  
е и  
по  
имени

#### Коммен тарий

Если есть  
необходи  
мость -  
добавьте  
 коммента  
рий к  
обращени  
ю.

Клиент данный коммента рий не увидит	
<b>Приоритет</b>  Если есть необходи мость - измените приоритет в выпадаю щем списке	
<b>Нажмите кнопку "Передать"</b>	

3	<p>После передачи выбранной вами оператор будет текущим оператором данного обращения, а вы будете участником /наблюдателем и тоже можете продолжить участие в переписке</p> <p>Если у вас включена группировка тикетов, то тикет обращения переместится из блока "В РАБОТЕ" в блок "НАБЛЮДАЮ"</p>	
4	<p>Если вы не хотите быть участником /наблюдателем - нажмите пункт "Выйти" в меню "Действия"</p>	